 Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 06
		Fecha de Aprobación: 05/09/25

OBJETIVO DE LA REUNION:
FECHA:
ACTA No.

Realizar inducción al contrato SS-CD-PSP-0592-2026 profesional ingeniería de la estrategia AIEPI “Prestar servicios profesionales desde la gestión de la salud pública para el desarrollo y mantenimiento del sistema de información Survey 123 for ArcGIS - ficha AIEPI Comunitaria, para los cursos de vida primera infancia e infancia en el Departamento de Cundinamarca”		1
---	--	---

LUGAR:
HORA INICIO
HORA FINALIZACIÓN

Virtual	09.00 am	12.00 m
---------	----------	---------

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de asistentes
2. Generalidades estrategia AIEPI
3. Obligación y productos
4. Forma de pago
5. Compromisos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
Presentación de asistentes

Se realiza inducción con el perfil de ingeniería y el profesional de apoyo Diego Romero meta 111 Cristhian Sanchez.

Fecha de inicio: 30-01-2026


Fecha final: 29-09-2026

Generalidades estrategia AIEPI

Meta 111

Mantener en los 116 municipios las acciones de gestión de la salud pública en primera infancia e infancia basado en el programa de Atención Integrada a las Enfermedades Prevalentes de la Infancia - AIEPI.

Equipo de trabajo

 Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 06
		Fecha de Aprobación: 05/09/25

TALENTO HUMANO CONTRATADO	
CANT	PERFIL
1	PROFESIONAL MEDICO ESP. PEDIATRIA
2	PROFESIONAL ENFERMERIA ESP. GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA - GERENCIA DE LA CALIDAD Y AUDITORÍA EN SALUD
1	PROFESIONAL ENFERMERIA ESP. EPIDEMIOLOGÍA
8	PROFESIONAL ENFERMERÍA
1	PROFESIONAL ENFERMERÍA
1	PROFESIONAL ING. DE SISTEMAS (Experiencia en plataforma survey 123 for ArcGIS
1	ODONTOLOGO

Actividades de la meta 111

1. Asistir técnicamente a los agentes del sistema de salud en los municipios para generar capacidades y adoptar, adaptar e implementar RPMS a Primera infancia e infancia mediante la estrategia AIEPI
2. Realizar el seguimiento nominal y continuo de la calidad del dato del sistema de información Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI Comunitaria. **(perfil ingeniería)**
3. Realizar la actualización del sistema de información Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI Comunitaria. **(perfil ingeniería)**

Atención Integral de las Enfermedades Prevalentes de la Infancia - La estrategia AIEPI busca garantizar atención en salud oportuna y de calidad para menores de 12 años, 11 meses y 29 días, enfocándose en la prevención, promoción detección y manejo de enfermedades prevalentes como IRA y EDA. Ante el aumento en la mortalidad infantil, es clave fortalecer la vigilancia y educación a cuidadores.


Obligación y productos

Se aclara que cada obligación del contrato cuenta con un producto establecido y su ejecución debe ser mensual con avances en cada entrega.

1. Formular y mantener actualizado el sistema de información Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI Comunitaria de acuerdo a las solicitudes propias del equipo AIEPI.

Para esta obligación el contratista deberá soportar la gestión realizada en el marco de la actualización del sistema de información Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI Comunitaria, mes a mes posterior al análisis de información requerir y realizar un consolidado de los principales errores presentados en el cargue y descarga de la información.

Se reitera que si se presenta alguna novedad que implique actualizar la encuesta este trabajo se deberá realizar bajo la línea técnica de prospectiva y una vez se cuente con la actualización se deberán socializar los ajustes con el equipo técnico de la estrategia AIEPI.

 Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 06
		Fecha de Aprobación: 05/09/25

Se aclara que para este año no se realiza actualización del formulario en físico, solo actualización del sistema de información para mejora en el cargue de los datos. Ya que estamos en espera de la nueva herramienta del MSPS para el ajuste correspondiente de los módulos establecidos y a partir del mes de julio se iniciaran las mesas de trabajo con cada líder o referente de programa para la actualización, verificación y ajuste de módulos para la ficha 2027 con proyección de pruebas para el mes de octubre.

2. Evaluar, desarrollar y actualizar según necesidad del equipo AIEPI los tableros de control generados en la plataforma Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI Comunitaria según versión de ficha actual.

Para esta actividad el contratista deberá realizar seguimiento, actualización y mejoras según solicitudes por parte del equipo de referentes de la estrategia AIEPI en el marco de los tableros de control para la vigencia 2026 según el cargue de la información.

Se sugiere que el perfil de ingeniería realice propuestas en el marco de las diferentes aplicaciones o IA para fortalecer este proceso; una vez se cuente con una proyección se deberá socializar los avances para su respectiva aprobación.

Queda pendiente la actualización de la introducción de los tableros de control la cual se deberá solicitar al profesional Cristhian Sanchez y se deberá ver la opción de descarga la información por parte de los actores municipales.

3. Diseñar propuesta de formulario plataforma Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI Comunitaria para el fortalecimiento de los seguimientos a las alertas y módulos establecidos en la ficha con el actor que corresponda.


Para esta obligación el perfil de ingeniería contratado deberá presentar una propuesta en el marco del avance de las nuevas tecnologías o aplicaciones donde se pueda ver la opción de mejora para el fortalecimiento de los seguimientos a las alertas identificadas en la ficha AIEPI.

Se aclara que para esto se deberá tener conocimiento y apropiación conceptual del instructivo establecido para la ficha AIEPI V7.

4. Brindar asistencia técnica al equipo de referentes de la estrategia AIEPI y demás actores de interés en el marco del funcionamiento y manejo de la plataforma Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI Comunitaria de acuerdo a necesidad.

Para esta obligación el contratista deberá articular con el equipo los procesos de asistencia técnica que de requieran en el marco de la actualización o respuestas dadas a las diferentes solicitudes propias de la plataforma Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI Comunitaria.

La gestión por chat no es válida, se sugiere hacer uso del formato Código: M-AT-FR-

 Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 06
		Fecha de Aprobación: 05/09/25

003 adjuntar los pantallazos o fotos enviadas y consolidar las respuestas vía correo electrónico para que el soporte este bajo los formatos y criterios de calidad.

5. Mantener y generar articulación continua con el área de planeación y equipo AIEPI para actualizar y brindar mantenimiento a la plataforma Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI Comunitaria en su versión actual.

Para esta obligación el contratista deberá tener soporte de actas de reuniones con el desarrollo y compromisos establecidos por las dos partes para el apoyo y la articulación que se solicite con el área de prospectiva, no es valido solo presentar el correo de notificación pues como perfil contratado de la estrategia se deberá buscar la solución y dejar soporte de las acciones realizadas.

6. Proporcionar el seguimiento continuo, consolidación y envío de información para elaborar informes técnicos y reportes según necesidad para los diferentes grupos de trabajo, garantizando la respuesta oportuna de acuerdo a la información generada desde la plataforma Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI Comunitaria.

Para esta obligación según solicitudes que lleguen a la estrategia AIEPI que incluyan datos o información puntual de la plataforma Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI Comunitaria el contratista deberá entregar las respuestas en los formatos requeridos por los profesionales técnicos de la estrategia.


7. Participar en el desarrollo de las acciones de gestión de la salud pública, implementando estrategias de intervención integral en el marco del plan decenal de salud.

Obligación requerida por la Subdirección de gestión y promoción de acciones en salud pública.

Para las obligaciones de la 8 a la 12 para este convenio se establece que el apoyo técnico y seguimiento a las bases de datos establecidas por el programa estarán a cargo del enfermero profesional Diego Romero quien dará el aval a la ejecución optima o mejora establecida frente a esta base de datos , pero el apoyo a la supervisión de las obligaciones lo realizara el profesional especializado Cristhian Sanchez para su posterior certificación por parte del supervisor del contrato.

Como se cuenta con 2 perfiles de ingeniería se aclara que el trabajo es articulado pero la responsabilidad de entrega de los productos es de manera individual para la certificación.

Adjunto programación

 Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 06
		Fecha de Aprobación: 05/09/25

Febrero 2026							Marzo 2026								
	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá		Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá
56	1	2	3	4	5	6	7	530	1	2	3	4	5	6	7
57	8	9	10	11	12	13	14	531	8	9	10	11	12	13	14
58	15	16	17	18	19	20	21	532	15	16	17	18	19	20	21
59	22	23	24	25	26	27	28	533	22	23	24	25	26	27	28
								534	29	30	31				

8. Proporcionar de manera periódica, o bajo solicitud de la entidad contratante, las bases de datos provenientes de la plataforma Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI Comunitaria para los actores de PIC(116) -IPS- EAPBS, convenios de concurrencia, EBS, estrategias y programas secretaria de salud ; garantizando que la información descargada sea completa, actualizada y corresponda al periodo requerido.

Para esta obligación se aclara que de manera mensual se deberá tener lista la base los primeros 5 días hábiles de cada mes para los siguientes reportes:

- 116 bases para reporte en los planes de intervenciones colectivas PIC
- 101 reportes para concurrencia departamental (diaria)
- Reporte IPS red pública de Cundinamarca
- Reporte EAPBS Cundinamarca
- Reporte módulos ficha AIEPI.
- Y demás solicitudes propias de la estrategia.


9. Proporcionar la depuración de las bases de datos plataforma Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI Comunitaria, eliminando registros duplicados, inconsistencias o errores evidentes, aplicar los filtros establecidos por la entidad contratante (por ejemplo: rangos de fechas, municipios, grupos poblacionales, estados, variables específicas, etc.) y estandarizar formatos de descarga campos para asegurar uniformidad y calidad en el tratamiento de la información.

Para esta obligación la base de descarga mensual deberá contener los filtros establecidos para el aval correspondiente por parte del profesional Diego Romero y el reporte de las solicitudes propias de la estrategia. Base que no cuenta con este aval se deberá ajustar hasta que la información esté listo para su envío según tiempos establecidos.

Se aclara que por parte de la estrategia se cuenta con una matriz establecida para dar respuesta a las diferentes requerimientos y presentación de los datos.

10. Consolidar la información procesada de la plataforma Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI Comunitaria en los archivos de Excel estructurados, que incluyan hojas, tablas dinámicas o columnas definidas según las necesidades del contrato.

Se reitera que los profesionales de ingeniería son los encargados de entregar los

 Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 06
		Fecha de Aprobación: 05/09/25

consolidados de la información en los archivos de Excel estructurados con los diferentes requerimientos que se hagan por parte de la subdirección.

Se aclara que el análisis de los datos es por parte de los profesionales en salud; pero el manejo y organización de los datos es para el perfil de ingeniería.

11. Verificar que los datos filtrados y organizados cumplan con los criterios técnicos y metodológicos establecidos. Garantizar la integridad, coherencia y exactitud de los archivos antes de su entrega al equipo AIEPI para su análisis y gestión.

Esta obligación esta sujeta al aval por parte del profesional de enfermería Diego Romero y una vez se cuente con los criterios técnicos y coherencia de la información se hará uso de esta.

12. Brindar soporte técnico, aclaraciones o ajustes sobre las bases de datos entregadas cuando la entidad lo requiera; realizando correcciones en los productos entregados cuando se identifiquen inconsistencias o se soliciten ajustes.

13. Participar en los procesos que le sean asignados inherentes a la gestión de la salud pública.

14. Participar en el acompañamiento en la supervisión técnica de los contratos de PIC Departamental en revisión y recepción de productos entregados por las Empresas Sociales del Estado de acuerdo con lo establecido en los anexos técnicos y demás documentos asociados.


15. Cooperar con las demás actividades que le sean asignadas acorde a la naturaleza del contrato.

Estas ultimas 3 obligaciones son proyectadas y están sujetas a ejecución por parte de la subdirección de gestión y promoción de acciones en salud pública.

Cabe resaltar que el proceso es liderado por profesionales de la salud y la estructura de la base fue diseñada en este marco, pero si se cuenta con unas mejorar en el proceso o estructuración de este por parte del equipo de ingenieros serán bien recibidas para su verificación.

Productos:

1. Acta de avances y compromisos con Link de actualización de sistema de información Survey 123 for ArcGIS - Ficha AIEPI.
2. Producto: Acta de avances y compromisos con Link de soporte o actualización tableros de control.
3. Producto: Acta de avances y compromisos con Link de diseño formulario seguimientos.
4. Producto: informe de asistencia técnica, listados de participantes.
5. Producto: Actas de reunión con compromisos establecidos.

 Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 06
		Fecha de Aprobación: 05/09/25

6. Producto: Gestión de correos y respuestas en formatos establecidos.
 7. Producto: Respuestas dadas a las solicitudes realizadas en los formatos establecidos, soporte de entrega de la información requerida.
 8. A la 12. Productos: Bases descarga de plataforma Survey 123 for ArcGIS en estructura definida por el equipo AIEPI, gestión de correos y entrega de solicitudes para los actores de PIC-IPS- EAPBS, convenios de concurrencia, EBS, estrategias y programas secretaria de salud; base nominal cortes solicitados con sus correspondientes tablas dinámicas para manejo de la información.
 - 13: Producto: Respuestas dadas a las solicitudes realizadas en los formatos establecidos, soporte de entrega de la información requerida.
 - 14: Producto: Respuestas dadas a las solicitudes realizadas en los formatos establecidos, soporte de entrega de la información requerida.
 - 15: Producto: Respuestas dadas a las solicitudes realizadas en los formatos establecidos, soporte de entrega de la información requerida.
- Se aclara que los productos se deben entregar como queda establecidos en el contrato, con los diferentes criterios de calidad y el avance debe ser mensual.

Forma de pago:

El valor del presente contrato es la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS (\$54.214.760) M/CTE, Suma que incluye los impuestos a que haya lugar.

La Secretaría de salud pagará al Contratista el valor del contrato en nueve (9) pagos así:


1. El primer pago será proporcional a los días de servicios efectivamente prestados, desde el inicio del contrato hasta el día treinta (30) del mes en curso.
2. Siete (7) pagos sucesivos mensuales cada uno por el valor de SEIS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO (\$ 6.776.845)
3. El último pago será proporcional desde los días de servicios efectivamente prestados desde el primer día del mes en curso hasta la fecha de terminación del contrato.

Plazo de ejecución:

El plazo para la ejecución del contrato será de OCHO (8) MESES calendario, previa la expedición del registro presupuestal, y la verificación sobre el cumplimiento de las obligaciones del contratista relacionadas con el sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, cuando corresponda.

Se levanta acta para su verificación y firma. Si cuenta con alguna sugerencia o requiere claridad se deberá solicitar ajuste con el profesional especializado Cristhian Sanchez como apoyo de la meta 111.

CONCLUSIONES

 Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 06
		Fecha de Aprobación: 05/09/25

Se finaliza reunión de inducción para el contrato en mención de la estrategia AIEPI dejando compromisos para la ejecución del contrato por los 8 meses y se aclara que al firmar el contrato por parte del contratista se aceptan las obligaciones y productos a entregar.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Realizar entrega de las obligaciones y productos establecidos durante la vigencia del contrato.	8 meses de contrato	Karen Garzon

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Cristhian Sanchez	Referente AIEPI	SSC	
Diego Romero	Referente AIEPI	SSC	Diego Romero
Karen Garzón	Referente AIEPI	SSC	Karen